

Tämä liite toimitetaan rakennusvalvontaviranomaiselle samassa yhteydessä muiden purkuun liittyvien asiakirjojen kanssa osoitteeseen Mikkelin kaupungin rakennusvalvonta, Maaherrankatu 9-11, PL 278, 50101 Mikkeli.

Maankäyttö ja rakennuslaki (132 /1999)

27 §: Rakennuksen purkamislupa

Rakennusta tai sen osaa ei saa ilman lupaa purkaa asemakaava-alueella tai alueella, jolla on voimassa 53 §:ssä tarkoitettu rakennuskielto asemakaavan laatimiseksi. Lupa on myös tarpeen, jos yleiskaavassa niin määrätään.

Lupaa ei tarvita, jos voimassa oleva rakennuslupa, tämän lain mukainen katusuunnitelma tai yleisistä teistä annetun lain mukainen hyväksytty tiesuunnitelma edellyttävät rakennuksen purkamista. Lupaa ei myöskään tarvita talousrakennuksen ja muun siihen verrattavan vähäisen rakennuksen purkamiseen, ellei rakennusta ole pidettävä historiallisesti merkittävänä tai rakennustaiteellisesti arvokkaana tai tällaisen kokonaisuuden osana.

Rakennuksen tai sen osan purkamisesta on, jollei purkamiseen tarvita lupaa, kirjallisesti ilmoitettava kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle 30 päivää ennen purkamistyöhön ryhtymistä (*purkamisilmoitus*). Rakennusvalvontaviranomainen voi mainitun ajan kuluessa perustellusta syystä vaatia luvan hakemista.

139 §: Purkamisluvan edellytykset

Purkamisluvan myöntämisen edellytyksenä on, ettei purkaminen merkitse rakennettuun ympäristöön sisältyvien perinne-, kauneus- tai muiden arvojen hävittämistä eikä haittaa kaavoituksen toteuttamista. Lupahakemuksessa tulee selvittää purkamistyön järjestäminen ja edellytykset huolehtia syntyvän rakennusjätteen käsittelystä sekä käyttökelpoisten rakennusosien hyväksi käyttämisestä.

154 §: Rakennuksen purkamisen järjestäminen

Rakennuksen tai sen osan purkaminen tulee järjestää niin, että luodaan edellytykset käyttökelpoisten rakennusosien hyväksikäyttämiseksi ja huolehditaan syntyvän rakennusjätteen käsittelystä.

Muuta lainsäädäntöä

Jätehuoltomääräys 6 §

Jätelakiin pohjautuvien Mikkelin kaupungin (kunnallisten) voimassa olevien jätehuoltomääräysten mukaan (1.4.2003 6 §); Rakennustoiminnan tuotanto - ja purkujätteet on lajiteltava rakennuspaikalla kuljetusta varten seuraaviin jäteryhmiin; maa-ainesjäte (puhdasta maa- ja kiviainesta), kivi- ja kivennäispohjainen jäte (betoni- ja tiilijäte), puu- energiajäte (kyllästämätön puu, puupohjaiset levyt jne.), metallijäte (kaikki metallit, johdot, kaapelit), pahvi- ja keräyspaperi, kaatopaikkajäte (hyödyntämiskelvoton jäte, "roskat"), ongelmajätteet (loisteputket, akut, öljyjä sisältävät jätteet yms.), erityisjäte (asbesti).

Rakennusjätehuollon käytäntöä ohjaa myös valtioneuvoston päätös rakennusjätteistä (295 /1997) 5§:

Rakentaminen on suunniteltava ja toteutettava sekä rakennusjätteet kerättävä ja kuljetettava siten, että hyödynnettävät ja seuraavat jätelajit pidetään erillään tai lajitellaan erilleen toisistaan ja muista rakennusjätteistä ja aineista:

1. betoni-, tiili-, kivennäislaatta-, keramiikka- ja kipsijätteet;
2. kyllästämättömät puujätteet
3. metallijätteet; sekä
4. maa-aines-, kiviaines- ja ruoppausjätteet.

Rakennusjätteen haltijan on huolehdittava siitä, että rakennusjäte hyödynnetään, jos se on teknisesti mahdollista eikä siitä aiheudu kohtuuttomia lisäkustannuksia muulla tavoin järjestettyyn jätehuoltoon.

Lisäksi suunnitteluvaiheessa on otettava huomioon, että rakennusjätettä syntyy mahdollisimman vähän, sitä käytetään säästeliäästi ja syntyvistä rakennusjätteistä ei aiheudu vaara tai haittaa terveydelle tai ympäristölle eikä merkityksellistä haittaa tai vaikeutta jätehuollolle. (4 §)

Lisätietoa jätehuoltoon liittyvistä asioista saa: MIKKELIN KAUPUNGIN YMPÄRISTÖPALVELUT, Jääkärintie 14, PL 33, 50101 Mikkeli. Puhelin 015-1944 700.